

安徽建筑大学文件

校字〔2022〕100号

关于印发《安徽建筑大学研究生学籍管理规定（试行）》等十二项研究生管理文件的通知

校属各单位：

《安徽建筑大学研究生学籍管理规定（试行）》《安徽建筑大学博士研究生培养方案总则（试行）》《安徽建筑大学博士研究生学位论文开题报告管理办法（试行）》《安徽建筑大学博士研究生中期考核实施办法（试行）》《安徽建筑大学博士研究生学位论文预答辩管理办法（试行）》《安徽建筑大学博士研究生申请学位对学术成果基本要求的规定（试行）》

《安徽建筑大学授予博士学位工作办法（试行）》《安徽建筑大学研究生课程教学管理规定（试行）》《安徽建筑大学研究生学位论文撰写要求（试行）》《安徽建筑大学硕士研究生联合培养管理办法（试行）》《安徽建筑大学研究生学术道德规范与管理办法（试行）》《安徽建筑大学研究生指导教师培训管理办法（试行）》已经校长办公会议审议通过，现予印发，请遵照执行。

- 附件：1. 《安徽建筑大学研究生学籍管理规定（试行）》
2. 《安徽建筑大学博士研究生培养方案总则（试行）》
3. 《安徽建筑大学博士研究生学位论文开题报告管理办法（试行）》
4. 《安徽建筑大学博士研究生中期考核实施办法（试行）》
5. 《安徽建筑大学博士研究生学位论文预答辩管理办法（试行）》
6. 《安徽建筑大学博士研究生申请学位对学术成果基本要求的规定（试行）》
7. 《安徽建筑大学授予博士学位工作办法（试行）》
8. 《安徽建筑大学研究生课程教学管理规定（试行）》
9. 《安徽建筑大学研究生学位论文撰写要求（试行）》
10. 《安徽建筑大学硕士研究生联合培养管理办法（试行）》
11. 《安徽建筑大学研究生学术道德规范与管理办法（试行）》
12. 《安徽建筑大学研究生指导教师培训管理办法（试行）》

安徽建筑大学
2022年11月1日

安徽建筑大学

2022年11月1日印发

打印：吴娟

校对：黄俊

共印 6 份

安徽建筑大学研究生学位论文撰写要求 (试行)

研究生学位论文是研究生学术水平的重要评判依据，是研究生理论学习和科研活动的成果体现。为规范我校研究生学位论文的格式，根据国家标准《学位论文编写规则》，对研究生学位论文撰写提出以下要求：

一、研究生学位论文的基本要求

研究生学位论文必须是学位申请者本人在导师的指导下独立完成的、系统的、完整的学术论文，论文不得抄袭和剽窃他人成果。

研究生学位论文的学术观点必须明确，且立论正确、推理严谨、数据可靠、层次分明、文字通畅。要对所研究的课题在材料、角度、观点、方法、理论等方面有创新性成果，并对学术发展、经济建设和社会进步有较重要的意义。能够表明作者掌握了坚实宽广的基础理论和系统深入的专门知识，具有较强的独立从事科学创新研究工作或独立承担专门技术开发工作的能力和较高的学术水平。

研究生学位论文必须有一定的工作量，论文开题之后，硕士研究生从事科学研究和撰写学位论文的时间应不少于1年，博士研究生从事科学研究和撰写学位论文的时间应不少于2年。

研究生学位论文应使用中文撰写，硕士研究生学位论文字数一般不少于3万字，博士研究生学位论文字数一般不少于5万字。

二、研究生学位论文的一般格式和编排顺序

研究生学位论文一般由封面、题名页、答辩委员会专家签名页、论文独创性声明和使用授权声明、中文摘要及关键词、英文摘要及关键词、目录、注释表、正文、参考文献、致谢、附录和作者简介等内容组成。其编排次序依次为：

（一）封面。

采用研究生院统一规定的封面格式。内容填写要求如下：

1. 分类号：由作者对照《中国图书馆分类法》填写。
2. 密级：密级一般选择公开，如需保密须提出书面申请。保密论文应注明密级及相应的保密期限。

3. 论文题目：论文题目是论文全貌的集中体现，应能概括整个论文最重要的内容，命题必须确切、简明，题目应力求简单，也不应宽泛笼统，须能看出论文的实质性内容和工作重心。中文题名一般不超过25个汉字，必要时可加副题名。副题名可在题目的下一行用破折号“——”引出。题名中应避免使用非公知公用的缩略语、字符、代号以及结构式和公式。

4. 学科门类：根据国家最新的《学位授予和人才培养学科目录》，按工学、理学、管理学等填写。

5. 学科专业（专业学位类别）：学术型硕士严格按照《学

位授予和人才培养学科目录》中我校获批设置、具有学位授予权的一级或二级学科填写，专业型硕士严格按照《学位授予和人才培养学科目录》中我校获批设置、具有学位授予权的专业学位类别填写。

6. 专业学位领域：由专业学位硕士按照国家专业学位领域设置相关文件填写，专业学位类别下未设领域的可不填写。

7. 研究方向：严格按照专业目录和培养方案填写。

8. 作者姓名：学位论文撰写人的姓名。

9. 导师姓名：署名的导师人数不超过 2 人，应有排序。

10. 日期：学位论文完成时间。

（二）题名页。

除了与封面相同的信息外，还包括英文题名，即与学位论文中文题目相对应的英文题目。

（三）答辩委员会专家签名页。

需答辩委员会全体专家确认并签名。

（四）独创性声明和论文使用授权书。

附于学位论文摘要之前，需研究生和导师本人在相应位置签字。

（五）中文摘要和关键词。

摘要是一篇具有独立性和完整性的短文，主要介绍论文的概要、作者的突出观点、新见解或创造性成果，同时可说明论文工作的目的、方法、结果和最终结论，语言力求精炼；硕士学位论文摘要一般约 500 字左右，博士学位论文摘要约 800~1000 字，除个别英文缩写外，一律用汉字写成，不得

出现公式。

关键词应是反映全文主题内容的一组词语或术语，尽量采用词表中的规范词（参照相应的技术术语标准）。关键词应紧接摘要下方，另起一行书写；硕士学位论文关键词一般为3~5个，博士学位论文关键词一般为5~8个；关键词之间用分号分开，最后一个关键词后不打标点符号。

（六）英文摘要（Abstract）。

内容应与中文摘要基本相对应，要语言通顺，语法正确，能正确概括文字内容。

（七）目录。

应是论文的提纲，也是论文组成部分的小标题。以阿拉伯数字分级标出，一般列至三级标题，注明页码。

（八）注释表。

符号、变量、缩略词、专门计量单位、自定义名词和术语等本论文专用术语，可以集中列于目录之后。如果使用数量少，可以不列，而在论文中出现时加以说明。

（九）正文。

正文是学位论文的核心和主体。课题性质不同，论文结构可以有差异。一般包括下列几个方面。

1. 绪论。作者依据近年来课题所属领域的国内外文献，综述前人的研究成果，分析目前尚存在的问题，阐明本课题的研究目的、研究内容及研究意义。绪论应达到可独立成为一篇综述文章的要求。

2. 理论分析和设计方案。利用研究生本人所掌握的理论

知识对所选课题进行科学的、严密的理论分析、数值计算或统计分析，剖析课题，提出自己的见解。

3. 实验原理与实验方法。较为详细阐述实验原理、方法、装置、步骤或设计方法、计算程序等，以便评阅人及答辩委员会审核实验的可靠性，并能对实验进行重复以便验证结果的可靠性，也为以后的研究者提供一个较完整的研究方法。

4. 实验结果与分析。通过学位论文课题科研工作，作者应阐明本人在理论分析、设计方案、计算方法、实验方法、实验设备、测试技术、数据处理、工艺方法等方面取得的创造性成果或新见解，同时可对存在的问题和不足作出客观的叙述，提出需要讨论的问题和建议。

5. 结论。最终的研究总结，应明确、精炼、完整、准确。作者应认真阐述自己的创造性成果及其在本领域中的地位和作用，也可在结论中提出建议、后续研究设想等。

（十）参考文献。

只列作者直接阅读过、在正文被引用并正式发表的文献资料或博士学位论文等。引用他人的成果必须标明出处。所有引用过的文献，应按引用的顺序编号排列。参考文献一律放在结论之后，不得放在各章之后。

（十一）致谢。

对于在课题研究、学位论文完成等方面有较重要帮助的单位及个人表示感谢。致谢应实事求是，切忌浮夸与庸俗之词。

（十二）附录。

凡不宜放在论文正文中，但又与论文有关的研究过程或资料，如较为冗长的公式推导、重复性或者辅助性数据图表、计算程序及有关说明等，均应放入附录。

(十三) 作者简介及读研期间主要科研成果。

作者简介主要包括本人简历，要求语句精炼，内容真实。

研究生读研期间主要科研成果主要包括公开发表的学术论文和取得的其他学术成果。

学术论文包括期刊（杂志）论文和学术会议论文，按照时间顺序排列学术著作和成果，并按顺序列出全部作者名字。书写格式要求与参考文献相同。

其他学术成果包括学术专著、科技获奖成果、鉴定成果、专利、已完成的重要工程设计（或工程应用）项目等。该学术论文和成果清单所列内容需要经过导师审核认可。

三、研究生学位论文的书写要求

(一) 语言表述

学位论文应层次分明、数据可靠、文字简炼、说明透彻、推理严谨、立论正确，避免使用文学性质的带感情色彩的非学术性词语。论文中如出现非通用性的新名词、新术语、新概念，应作相应解释。

(二) 书写格式

1. 层次和标题

学位论文层次应清楚，标题应简明扼要，重点突出。具体格式如下：

第一章（一级标题，黑体，三号，居中，单列一行）

1.1 □□□□□ (二级标题, 黑体, 四号, 左对齐, 单列一行)

1.1.1 □□□□□ (三级标题, 黑体, 小四号, 左对齐, 单列一行)

标题段前、段后间距为 1 行; 上述段前、段后间距可适当调节, 以便于控制正文合适的换页位置。

其它标题或需突出的重点, 可用小四号黑体 (或加粗), 可单列一行, 也可

放在段首。

2. 文字规范

(1) 正文采用小四号宋体, 左对齐, 首行缩进 2 字符, 行间距为 20 磅; 图、表标题采用五号黑体; 参考文献和表格中文字、图例说明采用五号宋体; 表注采用小五号宋体。

(2) 文中英文、罗马字符一般采用 Time New Roman 正体, 按规定应采用斜体的采用斜体。

(3) 除动植物名称、微生物名称、数学符号、物理量符号、变量符号等需要使用斜体文字外, 全文均使用正体文字。

(4) 学位论文中使用的术语、符号、代号必须全文统一并符合规范化要求。计量单位一律采用国务院发布的《中华人民共和国法定计量单位》。

(5) 标点符号: 单个的标点符号, 如句号、逗号、分号、顿号、冒号、感叹号等不能放在行首; 成双的标点符号, 如括号、引号、书名号等的前半部分不能放在行末, 后半部

分不能放在行首。

3. 页眉和页脚（页码）

页眉和页脚（页码）均采用五号宋体，页码位于页面底端，居中排列。

从第一章开始书写页眉，页眉下为上粗下细文武线“**——**”（3磅）。页眉左侧为“安徽建筑大学博士/硕士学位论文”，右侧为一级标题名称；页码从第一章开始按阿拉伯数字连续编排，第一章之前的页码用罗马数字单独编排。页眉格式如下：

4. 图、表、公式、计量单位和数字用法等

（1）图

图包括曲线图、构造图、示意图、图解、框图、流程图、地图、照片等。图应具有“自明性”，即只看图、图题和图例，不阅读全文，就可理解图意。图应编排序号，可按章用阿拉伯数字顺序编排，例如图 3-1。插图较少时可按全文编排，如图 1，图 2……，若有分图用 (a) (b) (c) 表示，图注在图名下方，内容按序编号并用分号“；”隔开。

每一图应有简短确切的题名，连同图号置于图下。图题、图号字体与正文相同，字体也可改用仿宋以示与正文的区别。必要时，应将图上的符号、标记、代码以及实验条件等，用最简练的文字，横排于图题下方，作为图例说明。

在 word 文档中，图名、图号和图例应和插图一起置于

一个图文框内（框线隐去）。图文框采用锁定标记选项，以免编辑时漂移。一般插图宜用 AutoCAD 生成，线条用多义线（pline）以便于编辑线宽，图名、图号不宜放在 AutoCAD 图中以免图名图号的字体、字号不易统一排版。

插图尺寸不宜过大，边长不宜大于 12 厘米，尽量不用整页插图。插图宜采用文字环绕方式随文右侧编排。

曲线图的纵横坐标必须标注三要素即“量、标准规定符号、单位”，例如“体积 V (m^3)”。此三者只有在不必要标明（如无量纲等）的情况下方可省略。坐标上标注的量的符号和缩略词必须与正文一致。

照片图要求主题和主要显示部分的轮廓鲜明，细节清晰，反差适中。照片上应该有表示目的物尺寸的标度。照片等图片用 JPG 格式插入，尽量不要采用 BMP 或 TIF 等格式（这类格式文件的字节数可能较大），以便减小图片所占字节数从而减小文件的总容量。

（2）表

表的编排，一般是内容和测试项目由左至右横读，数据依序竖排。表应有自明性并采用阿拉伯数字编排序号，如表 1，表 2 等，表格较多时可按章排序，如表 1.1，表 2.3 等。

每一表应有简短确切的题名，连同表号置于表上。必要时，应将表中的符号、标记、代码，以及需要说明事项，以最简练的文字，横排于表题下，作为表注，也可以附注于表下。表内附注的序号宜用小号阿拉伯数字并加右圆括号置于被标注对象的右上角，如： $\times\times\times^{1)}$ ，不宜用星号“*”，以免与

数学上共轭的符号相混。

表的各栏均应标明“量（或测试项目）、标准规定符号、单位”。只有在无必要标注的情况下方可省略。表中的缩略词和符号，必须与正文中一致。

表格采用“三线”表。表格较大，一页排不下时，在下页以续表形式排版，应有表头，表内同一栏的数字必须上下对齐。表内不宜用“同上”、“同左”、“”和类似词，应一律填入具体数字或文字。表内“空白”代表未测或无此项，“—”或“...”代表未发现(当“—”可能与代表阴性反应相混时用“...”代替)，“0”表示实测结果确为零。

(3) 数学、物理符号和化学式

正文中的公式、算式或方程式等应编排序号，序号标注于该式所在行的最右边；当有续行时，应标注于最后一行的最右边。

公式首行的起始位置位于行首算起第五个中文字符之处，即在段落起始行的首行缩进位置再退后两个中文字符。不要用居中、居左或居行首排列。

公式编号按阿拉伯数字顺序编号，如(1) (2), 公式较多时可按章顺序编号，如(1-1) (1-2)。公式引用使用式 1、式 1-1 等，英语文本中用 Eq.1, Eq.1-1 等。

较短的公式一般一式一行并按顺序编号，后面一式若为前面一式的注解(如下标范围 $i=1,3,5,\dots$)可用括号括起来与前面一式并排一行。较长的公式必须转行时，只能在=、 \approx ，+，--， \times ， \div ，<，> 处转行。上下式尽可能在等号“=”处对齐。

公式中符号尚未说明者应有说明，符号说明之间用分号隔开，一般一个符号占一行，如：

$$I = \frac{V}{R} \quad (2-1)$$

式中

I ——电流 (A)；

V ——电压 (V)；

R ——电阻 (Ω)；

不需编号的公式也可以不用另起行。如： $I=V/R$ ，式中 I 为电流 (A)， V 为电压 (V)， R 为电阻 (Ω)。

对不需要公式编号的短公式，或者夹杂在文字内的公式及符号，一般不用公式编辑器，可用上标 (x^2)、下标 (x_2) 和 Ω 字符库中的字符来表达，并把除式写成横式，不宜采用竖式，以便使行距均匀，编排整齐。如：

$$\frac{1}{\sqrt{2}} \text{ 可写成 } 1/\sqrt{2} ; \quad a = \frac{x}{5y}(b+c) \text{ 可写成 } a = x(b+c)/(5y) \text{ 或}$$

$a = [x/(5y)](b+c)$ ，而不能写成 $a = x/(5y)(b+c)$ 或 $a = x/5y(b+c)$ 。

$$a = \frac{x+3}{(2+x)y} \text{ 可写成 } a = (x+3)/[2+x)y]。$$

公式及文字中的一般变量 (或一般函数) (如坐标 X 、 Y 、电压 V 、频率 f) 宜用斜体，矢量用粗斜体如 \boldsymbol{S} (或白斜体上加单箭头如 \vec{S})。常用函数 (如三角函数 \cos 、对数函数 \ln

等)、数字运算符、化学元素符号及分子式、单位符号、产品代号、人名地名的外文字母等用正体。

非公知公用的符号、缩略词均应该在第一次出现时加以说明,并给以明确定义。必要时缩略词后面在括号内标明外文原文。

(4) 计量单位和数字用法

论文必须采用国务院发布的《中华人民共和国法定计量单位》,并遵照《中华人民共和国法定计量单位使用方法》执行。各种量、单位和符号,必须遵循国家标准的规定执行。数字用法应遵照 GB/T 15835,例如:

不宜在文字中间夹杂使用数学(物理)符号、计量单位符号,例如“钢轨每 m 重量 $<50\text{kg}$ ”应写成“钢轨每米重量小于 50kg ”;

纯小数在小数点前面的 0 不能省略;

百分数及幂次数量范围应完整表达,如“ $20\%\sim 40\%$ ”不应写作“ $20\sim 40\%$ ”,“ $3\times 10^2\sim 5\times 10^2$ ”不能写成“ $3\sim 5\times 10^2$ ”;

避免让单位误为词头,如力矩单位 $\text{N}\cdot\text{m}$ 或 Nm 不能写成 mN ;

组合单位中的斜线不能多于一条,如 $\text{w}/(\text{m}^2\cdot^\circ\text{C})$ 不能写成 $\text{w}/\text{m}^2/^\circ\text{C}$ 。

(三) 参考文献

1. 著录标准

(1) 排列次序:依在正文中被首次引用的先后次序列

出各条参考文献。

(2) 具体要求：项目齐全，内容完整，顺序正确，标点无误。

(3) 注意事项：

①只有 3 位及 3 位以内作者的，其姓名全部列上，中外作者一律姓前名后；

②共有 3 位以上作者的，只列前 3 位，其后加“，等”或“，et al”；

③外文文献中表示缩写的实心句点“.”一律略去；

④原本就缺少某一项目时，可将该项连同与其对应的标点符号一起略去；

⑤页码不可省略，起止页码间用“-”相隔，不同的页码引用范围之间用“，”相隔。

⑥正文中参考文献标引一律用上标形式的方括号内数字表示，例如[3]，方括号和数字不必用粗体。

2. 著录范围（共 8 类，示例见表 1）

(1) 已在国内外公开发表的学术期刊上发表的论文；

(2) 由国内外出版公司或出版社正式出版的学术著作（有 ISBN 号）；

(3) 有 ISBN 号的会议论文集及论文集中的析出论文；

(4) 博士和硕士学位论文；

(5) 专利文献；

(6) 国际标准、国家标准和部颁标准；

(7) 报纸文章；

(8) 电子文献。

其他性质的资料可以作为正文的随文脚注。

非纸张型电子文献应注明载体类型，见下述。

表 1 八类参考文献的著录格式及示例

文献类型号	文献类	格式示例
1	学术期刊 (共 8 项)	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧
		序号 作者. 题名. 刊名, 出版年份, 卷号(期号): 起页-止页
		1、高景德, 王祥珩. 交流电机的多回路理论[J]. 清华大学学报, 1987, 27(1): 1-8 (完整的) 2、高景德, 王祥珩. 交流电机的多回路理论[J]. 清华大学学报, 1987(1): 1-8 (缺卷的) 3、Chen S, Billing SA, Cowan CF, et al. Practical identification of MARMAX models. Int J Control, 1990, 52 (6): 1327-1350 (完整的)
2	学术著作 (至少 7 项)	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨
		序号 作者. 书名. 版次(首版免注). 翻译者. 出版地: 出版社, 出版年. 起页-止页
		4、竺可桢. 物理学[M]. 北京: 科学出版社, 1973. 1-3 5、霍夫斯基主编. 禽病学[M]: 下册. 第 7 版. 胡祥壁等译. 北京: 农业出版社, 1981. 7-9 6 Aho A V, Sethi R, Ulhman J D. Compilers Principles. New York: Addison Wesley, 1986. 277-308
3	有 ISBN 号的 论文集 (共 10 项)	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨
		序号 作者. 题名. 见: (In:)主编. (, eds.) 论文集名. 出版地: 出版社, 出版年. 起页-止页
		7、张全福, 王里青. “百家争鸣”与理工科学报编辑工作[C]. 见: 郑福寿主编. 学报编论丛: 第 2 集. 南京: 河海大学出版社, 1991. 1-4 8、Dupont B. Bone marrow transplantation in severe combined immunodeficiency[C]. In: White H J, Smith R, eds. Proc. of the 3rd Annual Meeting of Int Soc for Experimental Hematology (ISEH). Houston: ISEH, 1974. 44-46
4	学位论文 (共 7 项)	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦
		序号 作者. 题名: [学位论文]. 保存地点: 保存单位, 年份
		9、张竹生. 微分半动力系统的不变集[D]: [博士学位论文]. 北京: 北京大学数学系, 1983 10、余 勇. 劲性混凝土柱抗震性能的试验研究[D]: [硕士学位论文]. 南京: 东南大学土木工程学院, 1998
5	专利文献 (共 7 项)	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦
		序号 专利申请者. 题名. 国别, 专利文献种类, 专利号. 出版日期

		11、姜锡洲. 一种温热外敷药制备方法[P]. 中国专利, 881056073. 1989—07—26
6	技术标准 (共 8 项)	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧
		序号 起草责任者. 标准代号. 标准顺序号—发布年. 标准名称. 出版地: 出版社, 出版年
		12、全国文献工作标准化技术委员会第六分委员会. CB6447—S6 文摘编写规则[S]. 北京: 中国标准出版社, 1986
7	报纸文献 (共 6 项)	① ② ③ ④ ⑤ ⑥
		序号 作者. 文献题名. 报纸名, 出版日期(版面次序)
		13、谢希德. 创新学习的新思路[N]. 人民日报, 1998-12-25(10)
8	电子文献 (共 6 项)	① ② ③ ④ ⑤ ⑥
		序号 作者. 文献题名. 电子文献类型标示/载体类型标示. 文献网址或出处, 更新/引用日期
		14、王明亮. 标准化数据库系统工程新进展 [EB / OL]. http://www.cajcd.edu.cn/pub/980810-2.html , 1998-08-16 15、万锦坤. 中国大学学报论文文摘(1983-1993)(英文版)[DB / CD]. 北京: 中国大百科全书出版社, 1996

3. 参考文献类型及其标志:

根据 GB3469 规定, 对参考文献类型在文献题名后应该用方括号加以标引, 以单字母方式标志以下各种参考文献类型:

参考文献类型	期刊文章	专著	论文集	学位论文	专利	标准	报纸文章	报告	资料汇编	其他文献
类型标志	J	M	C	D	P	S	N	R	G	Z

4. 电子文献类型标志

对于数据库(database)、计算机程序(computer program)及电子公告(electronic bulletin board)等电子文献类型的参考文献, 以下列字母作为标志:

电子参考文献类型	数据库	计算机程序	电子公告
电子文献类型标志	DB	CP	EB

对于非纸张型载体的电子文献, 当被引用为参考文献时

需在参考文献类型标志中同时标明其载体类型，采用双字母表示电子文献载体类型：

磁带 (magnetic tape) ——MT； 磁盘 (disk) ——DK；
光盘 (CD-ROM) ——CD； 联机网络 (online) ——OL。

以下列格式表示包括了文献载体类型的参考文献类型标示：

[电子文献类型标示/载体类型标示]，如：

[DB/OL]——联机网上数据库 (database online)；

[DB/MT]——磁带数据库 (database on magnetic tape)；

[M/CD]——光盘图书 (monograph on CD-ROM)；

[CP/DK]——磁盘软件 (computer program on disk)；

[J/OL]——网上期刊 (journal serial online)；

[EB/OL]——网上电子公告 (electronic bulletin board online)。

以纸张为载体的传统文献在引作参考文献时可不必注明其载体类型。

四、研究生学位论文的版式与装订

研究生在完成学位论文答辩后，应根据答辩委员会的意见，在导师指导下按要求认真修改、完善论文，对定稿论文进行印刷、装订，并将论文按学校要求提交各部门归档。

(一) 论文开本及版式

1. 论文开本大小：论文采用 A4 打印纸，论文封面、题名页、中英文摘要、答辩委员签名页、原创性声明和使用授

权书均采用单面打印，其余部分尽量采用双面打印，字迹要清楚。除单面打印页外，不得出现空白页。装订成册。

2. 论文封面要求：采用学校统一的论文封面格式（参见《全日制博士学位论文规范示例》、《全日制学术硕士学位论文规范示例》、《全日制专业学位论文规范示例》、《非全日制专业学位论文规范示例》），打印于白色光面铜版纸上，与内页一并装订成册；

3. 首页要求：左边距：30mm，右边距：30mm，上边距：30mm，下边距：30mm，页眉边距：23mm，页脚边距：18mm；

版芯要求：左边距：30mm，右边距：25mm，上边距：30mm，下边距：25mm，页眉边距：23mm，页脚边距：18mm；

（二）论文用中文撰写，采用计算机打印。

五、研究生学位论文电子文档要求

学位论文答辩通过后，学位申请人必须向学校和图书馆提交电子版学位论文。提交的电子版学位论文要求如下：

电子版学位论文应与印刷本内容一致。因特殊情况出现不一致时，必须给予说明；

一篇学位论文只能是一个文件，不得分章形成文件；文件名以学校代码、学号和姓名命名（例如“10878_学号_姓名”）；论文原则上采用PDF格式，文本格式转换应防止丢失图形、字符、公式或产生乱码。

电子版的学位论文由学生按照学校要求通过图书馆论文提交系统进行网上提交，同时由学院研究生秘书统一汇总，按要求提交研究生院。

六、附则

本规定自发布之日起施行，由研究生院负责解释。