

# 安徽建筑大学材料与化学工程学院

材化教函[2020]05号

## 材化学院 2020 - 2021 学年第一学期期中教学 检查及教学工作安排

根据校教函[2020]129号《关于做好2020-2021学年第一学期期中教学检查和相关工作的通知》精神，经材化学院党政联席会议研究，定于第11-14周组织开展本学期期中教学检查工作，具体工作安排如下：

### 一、组织实施

学院成立期中教学检查领导小组，成员如下：

组长：冯绍杰 万德军

副组长：丁益

成员：吴修胜 徐文总 赵东林 王亚琴 陈少华 王颖 胡普华 张峰君  
张璟焱

### 二、学院检查内容

#### 1. 教学运行管理

(1) 教学运行情况：包括教学计划执行、小班教学、双语课程开设情况、调停课次数统计、智慧教学工具使用情况等内容。

(2) 课堂教学情况：包括学生出勤率、作业布置与批改、教学资料准备等内容；

(3) 本科生学业导师工作开展情况；

(4) 专业系活动开展情况。

#### 2. 实践教学工作

请相关专业系及实验中心填报 2020-2021-1 未落实实验课程情况说明，注明未落实原因及下一步安排说明（见学校期中教学检查信息表 7）。

### 3. 教学质量管埋

（1）听课制度落实情况。包括学院领导、专业系主任和主讲教师听课次数统计、存在的主要问题、听课记录表的整理归档等情况；

（2）二级教学督导工作情况。学院督导组 2020-2021 学年第一学期工作计划及执行情况等。

### 三、工作安排

1. 第 11 周，学院召开行政工作会议，进行本学期期中教学检查布置；

2. 第 12 周，学院组织召开教师座谈会和学生座谈会。

3. 第 14-16 周，院学生工作组织组织学生进行“学评教、学评德”工作。

4. 第 13 周周三前，学院领导、各系主任、学院教师按规定提交学校期中教学检查信息反馈表 1-7 及本学期听课记录表。

5. 学院将于第 14 周周五前将相关材料报送至教务处和教师发展中心。包括：

（1）2020-2021 学年第一学期期中教学检查报告；

（2）教师座谈会纪要；

（3）学生座谈会纪要；

（4）学院期中教学检查统计信息反馈表。

### 四、近期教学工作

1. 第 14 周前，在新正方系统中完成下学期执行计划调整。

2. 第 15 周前，教学办及各系中心协同配合，完成下学期教学任务安排。

3. 第 12 周，迎接学校第三轮教学资料检查，第 13 周，学院学生工作组织核实 2021 届预计毕业生名单，配合教务处完成 2021 届毕业生图像信息采集事宜。

4. 根据学校安排，学院团委收集 5 个专业学科竞赛情况录入实践教学

管理平台，每个专业一个赛事，要求过程资料翔实，图文并存，年底按照平台导出信息来计算学科竞赛奖励。

5. 做好 2019 年获批的国家级无机非金属材料工程、省级高分子材料工程一流专业建设点建设工作，做好 2020 年国家级一流专业建设点高分子材料工程、应用化学申报的后续外联工作。

6. 积极主动对接应用化学、化学工程与工艺专业的专合委秘书处，做好专业评估工作。

### **五、工作要求**

请各系、中心、教学办、学生工作组按时完成学校期中教学检查统计表填报汇总及教学检查资料集中提交工作。

材料与化学工程学院

2020 年 11 月 18 日